



2. 휴게시간 ( ) 분  
 休憩時間 ( ) 分
3. 소정시간외 노동의 유무 ( 유 , 무 )  
 所定時間外労働の有無 ( 有 , 無 )

V. 휴일  
 休日

- 정기 휴일 : 매주 요일, 공휴일, 기타 ( )  
 定例日 ; 毎週 曜日、国民の祝日、その他 ( )
  - 비정기 휴일 : 주·월당 일, 기타 ( )  
 非定例日 ; 週・月当たり 日、その他 ( )
  - 1년 단위의 변형노동시간제인 경우 : 연간 일  
 1年単位の変形労働時間制の場合一年間 日
- 자세한 사항은 취업규칙 제 조~제 조, 제 조~제 조  
 詳細は、就業規則第 条~第 条、第 条~第 条

VI. 휴가  
 休暇

1. 연차유급휴가 6개월 계속근무한 경우→ 일  
 年次有給休暇 6か月継続勤務した場合→ 日
- 계속근무 6개월 이내의 연차유급휴가 (유, 무)  
 継続勤務6か月以内の年次有給休暇 ( 有 , 無 )
- 개월 경과후 일  
 か月経過で 日
2. 기타 휴가 유급 ( )  
 その他の休暇 有給 ( )
- 무급 ( )  
 無給 ( )
- 자세한 사항은 취업규칙 제 조~제 조, 제 조~제 조  
 詳細は、就業規則 第 条~第 条、第 条~第 条

VII. 임금  
 賃金

1. 기본임금 (a) 월급 ( 엔 ) (b) 일급 ( 엔 )  
 基本賃金 月給 ( 円 ) 日給 ( 円 )
- (c) 시간급 ( 엔 )  
 時間給 ( 円 )、
- (d) 실적급 (기본단가 : 엔, 보장급 : 엔)  
 出来高給 (基本単価 円、保障給 円)
- (e) 기타 ( 엔 )  
 その他 ( 円 )
- (f) 취업규칙에 규정되어 있는 임금등급 등  
 就業規則に規定されている賃金等級等

2. 제수당의 금액 및 계산방법  
 諸手当の額及び計算方法

- (a) ( 수당 : 엔 / 계산방법 : )  
 ( 手当 円 / 計算方法 : )
- (b) ( 수당 : 엔 / 계산방법 : )  
 ( 手当 円 / 計算方法 : )
- (c) ( 수당 : 엔 / 계산방법 : )  
 ( 手当 円 / 計算方法 : )
- (d) ( 수당 : 엔 / 계산방법 : )  
 ( 手当 円 / 計算方法 : )

3. 소정시간외의 휴일 또는 심야근로에 대하여 지불되는 할증임금률  
 所定時間外、休日又は深夜労働に対して支払われる割増賃金率

- (a) 소정시간외 : 법정초과 ( ) %                      소정초과 ( ) %  
 所定時間外                      法定超 ( ) %、                      所定超 ( ) %、
- (b) 휴일 : 법정휴일 ( ) %                      법정의휴일 ( ) %  
 休日                      法定休日 ( ) %、                      法定外休日 ( ) %、
- (c) 심야 ( ) %  
 深夜 ( ) %

4. 임금결산일 : ( ) - 매월 일, ( ) - 매월 일  
 賃金締切日 ( ) - 毎月 日、( ) - 毎月 日
5. 임금지불일 : ( ) - 매월 일, ( ) - 매월 일  
 賃金支払日 ( ) - 毎月 日、( ) - 毎月 日

6. 노동협정에 의거한 임금지불시의 공제 (유, 무 ( ))  
 労使協定に基づく賃金支払時の控除 ( 無 , 有 ( ) )
7. 승급 : (시기 등 )  
 昇給 (時期等 )
8. 상여 : (유 (시기, 금액 등 ), 무)  
 賞与 ( 有 (時期、金額等 ), 無 )
9. 퇴직금 : (유 (시기, 금액 등 ), 무)  
 退職金 ( 有 (時期、金額等 ), 無 )

VIII. 퇴직에 관한 사항  
 退職に関する事項

1. 정년제 ( 유 ( 세 ), 무 )  
 定年制 ( 有 ( 歳 ), 無 )
2. 본인사정 퇴직의 수당 (퇴직하기 일 이전에 통지할 것)  
 自己都合退職の手続 (退職する 日以前に届け出ること)
3. 해고의 사유 및 수속 :  
 解雇の事由及び手続

[ ]

○자세한 사항은 취업규칙 제 조~제 조, 제 조~제 조  
 詳細は、就業規則第 条~第 条、第 条~第 条

IX. 기타

その他

- 사회보험의 가입상황 (후생연금, 건강보험, 후생연금기금, 기타 ( ))  
 社会保険の加入状況 ( 厚生年金 健康保険 厚生年金基金 その他 ( ) )
- 고용보험의 적용 ( 유 , 무 )  
 雇用保険の適用 ( 有 , 無 )
- 기타  
 その他

[ ]

접수인 (서명) \_\_\_\_\_  
 受け取り人 (署名)